**№1**

**Технічні вимоги**

**по наданню послуг проживання групи осіб в м. Дніпро**

1. Термін надання послуг: з 23 по 26 червня.
2. Місце надання послуг: м.Дніпро, не більше ніж 4 км залізничного, авто- вокзалу. У разі, якщо ця відстань більша забезпечити трансфер для 28 немісцевих гостей від залізничного вокзалу до місця розташування готелю та включити вартість перевезення до суми за проживання гостей.
3. Клас готелю: три зірки і вище.
4. Категорія номерів стандарт.
5. Сніданок включений.

Кількість номерів: з 23.06.19 - 26.06.2019 для розміщення 28 осіб:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Розміщення | Період споживання | Кількість номерів |
| 1 | Одномісний | 23.06-26.06.2019 | 2 |
| 2 | Двомісний | 23.06-26.06.2019 | 1 |
| 3 | Одномісний | 24.06-25.06.2019 | 2 |
| 4 | Одномісний | 25.06-26.06.2019 | 1 |
| 5 | Двомісний | 24.06-26.06.2019 | 8 |
| 6 | Одномісний | 24.06-26.06.2019 | 5 |

1. У кожному номері: ванна кімната з душовою кабіною, або ванною, односпальні або двоспальні ліжка, фен, робочий стіл, кондиціонер, телефон, гігієнічний набір, Wi-Fi.
2. Наявність у готелі конференц-зали, в якій буде проведено захід з 23 -26 червня 2019 року. Вимоги до зали:
* комфортне розміщення в ньому не менше 33 особи, легко провітрювати, приміщення без жодних відволікаючих шумів.
* Площа: приблизно з розрахунку 2 квадратні метри на 1 учасника/учасницю
* Туалет поруч, мило біля умивальників, унітази з сидіннями та туалетний папір.
* Екран (або біла стіна), наявність працюючого проектора (підключення через кабель hdmi) та фліпчарта.
* На стіни можна клеїти паперовий скотч.
* Можливість прибрати зайві столи або скласти їх.
* Мінімум 2 розетки та 2 подовжувача.
* Можливість провести каву-паузу не в залі де відбувається тренінг.
* Світле приміщення (можливість увімкнути достатньо світла якщо похмуро або вечір).
* Комфортна температура: 18-21 градусів.
* Наявність інтернету через Wi-Fi .
* Наявність питної води.
1. Послуги оренди конференц-зали будуть оплачуватися окремо, та не включаються у вартість тендерної пропозиції.
2. Готель в спромозі забезпечити повноцінне харчування на період перебування групи осіб (для не менше 33 осіб).
3. Оплата за послуги здійснюється шляхом перерахування коштів з поточного рахунку Замовника відповідно до укладеного договору з Виконавцем. Вид розрахунку – безготівковий. Оплата за проживання відбуватиметься частинами до дня заїзду гостей.
4. Оригінали документів на оплату проживання в готелі (угоди, рахунки, акти) повинні бути надіслані протягом 7 календарних днів після завершення заходу.
5. Якщо забезпечення якихось з цих пунктів є неможливим, просимо вказати це  у тендерній пропозиції.