**ДОГОВІР № \_\_\_\_**

**про надання послуг**

м. Рівне «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Громадська організація «Екоклуб»** в особі виконавчого директора Мартинюка Андрія Миколайовича, якийдіє на підставі татуту (далі – Замовник), з одного боку, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , який дії на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), з іншого боку, разом іменовані Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей Договір про таке:

**1. Предмет договору**

1.1. Виконавець за дорученням Замовника зобов'язується надавати послуги перелік яких визначено у п. 1.4 цього Договору, а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити надані послуги у порядку та на умовах, вказаних у цьому Договорі.

1.2. Сторони уклали цей Договір з метою визначення взаємних прав та обов'язків при реалізації Замовником проекту «Відновлювані джерела енергії для стійкої України» (R2U) (далі - Проект).

1.3. Проект «Відновлювані джерела енергії для стійкої України» реалізується за рахунок гранту Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit GmbH (далі — GIZ, Грантодавець), яке діє за дорученням Міністерства екології та захисту клімату Німеччини (BMWK).

1.4. Виконавцем надаватимуться такі послуги:

1.4.1. Перевірка проектної документації та експертний висновок.

1.4.1.1. Оцінка техніко-економічного обґрунтування. Оцінка технічних рішень, розрахунків виробництва електроенергії та продуктивності теплових насосів, вартості проекту, термінів та економічної життєздатності. Відповідність ТЕО чинному законодавству. Надання підписаного експертного висновку щодо техніко-економічного обґрунтування.

1.4.1.2. Надання консультацій. Надання консультацій щодо складних та суперечливих питань, пов'язаних з проектом та його реалізацією.

1.4.2. Нагляд за розробкою проекту.

1.4.2.1. Оцінка проектного завдання. Перевірка на відповідність законодавству та будівельним нормам. Надання підписаного експертного висновку щодо завдання на проектування.

1.4.2.2. Оцінка проєкту та документації. Оцінка проектної та будівельної документації на відповідність технічному рішенню, законодавству та стандартам якості. За наслідками оцінки проектно-кошторисної документації надається експертний висновок з підписом експерта, який містить висновки щодо оцінки проектно-кошторисної документації.

1.4.3. Моніторинг етапів будівництва.

1.4.3.1. Оцінка тендерних пропозицій. Аналіз технічних та цінових аспектів пропозицій будівельних підрядників.

1.4.3.2. Інспекція будівельного майданчика. Провести щонайменше один виїзд на об'єкт під час будівництва для перевірки відповідності проекту, готовності документації та використання визначеного обладнання і матеріалів, якості роботи технічного нагляду. Надати звіт про інспекцію з детальними висновками та, фото-/відео фіксацією.

1.4.4. Додаткові обов'язки. Брати участь в онлайн та, за необхідності, офлайн зустрічах (щонайменше одній), заходах та тренінгах.

1.4.5. Перелік об’єктів, на яких надаватимуться послуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва об’єкту** | **Громада та область розташування** |
| 1. | об'єкти водоканалу / наземна СЕС | Славутицька міська територіальна громада Київської області |
| 2. | об'єкти водоканалу / наземна СЕС | Богуславська міська територіальна громада Київської області |
| 3. | ліцей / даховаСЕС | Дунаєвецька міська територіальна громада Хмельницької області |
| 4. | об'єкти водоканалу / наземна СЕС | Хмільницька міська територіальна громада Вінницької області |
| 5. | муніципальна будівля / наземна СЕС | Приютівська територіальна громада Кіровоградської області |
| 6. | лікарня / дахова СЕС | Нововолинська міська територіальна громада Волинської області |
| 7. | лікарня / дахова СЕС | Червоноградська територіальна громада Львівської області |
| 8. | лікарня / дахова СЕС | Менська міська територіальна громада Чернігівської області |
| 9. | лікарня / дахова СЕС | Кременчуцька міська територіальна громада  Полтавської області |
| 10. | лікарня / дахова СЕС | Конотопська міська територіальна громада Сумської області |
| 11. | об'єкти водоканалу / дахова СЕС | Сосницька селищна територіальна громада Чернігівської області |
| 12. | об'єкти водоканалу / наземна СЕС | Рогатинська міська територіальна громада Івано - Франківської області |
| 13. | амбулаторія / дахова СЕС | Теофіпольська селищна територіальна громада Хмельницької області |
| 14. | ліцей / дахова СЕС | Дунаєвецька міська територіальна громада Хмельницької області |
| 15. | дитячий садок / тепловий насос | Звягельська міська територіальна громада Житомирської області |
| 16. | лікарня / розширення дахової СЕС | Житомирська міська обʼєднана територіальна громада Житомирської області |

**2. Права та обов'язки Сторін**

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Особисто, вчасно, якісно, в повному обсязі та згідно з завданням та/або вказівками Замовника надавати послуги, передбачені цим договором.

2.1.2. Надати у розпорядження Замовника всі матеріали, створені на виконання цього договору.

2.1.3. Не розголошувати без дозволу Замовника третім особам будь-яку інформацію, що стала відома Виконавцю в ході виконання своїх обов’язків за цим договором, в тому числі після припинення дії цього Договору, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.4. Надавати Замовнику для підписання акт приймання наданих послуг.

2.1.5. Забезпечити відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити використання на умовах, викладених у цьому Договорі, об'єктів інтелектуальної власності створених при наданні послуг.

2.1.6. Негайно повідомляти Замовника про обставини, які унеможливлють виконання Виконавцем умов цього Договору, або загрожують якості послуг, або можуть потягнути порушення строків їх виконання.

2.1.7. Забезпечити безпечне й захищене робоче середовище для свого персоналу при виконанні робіт, забезпечити суворе виконання вимог з охорони праці, пожежної безпеки, правил електробезпеки, виконання робіт підвищеної небезпеки, будь-яких інших обов'язкових норм та правил.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Оплатити послуги Виконавця відповідно до умов цього Договору.

2.2.2. Прийняти послуги надані відповідно до умов цього Договору.

2.2.3. Сприяти Виконавцю в отриманні доступу до інформації, документів, місця проведення будівельних робіт.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. За попередньою згодою Замовника залучати третіх осіб до надання послуг за цим Договором.

2.3.2. На оплату послуг, які надані відповідно до умов Договору.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Вимагати вчасного і якісного надання Виконавцем послуг, передбачених цим Договором.

2.4.2. Відмовитися від оплати додаткових послуг, якщо вони не були погоджені із Замовником.

2.4.3. Відмовитися від Договору, повідомивши Виконавця про дату припинення Договору та оплативши надані послуги.

2.4.4. Відмовитися від прийняття наданих послуг, якщо вони містять недоліки, не відповідають умовам Договору.

2.5. Сторони мають інші права та обов’язки, визначені цим Договором та/або чинним законодавством.

1. **Вартість послуг та порядок розрахунків**

3.1. Вартість надання послуг за даним Договором становить \_\_\_\_\_\_\_грн., у тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_грн. Вартість послуг за Договором не може бути збільшена.

3.2. Розрахунок здійснюється Замовником протягом 4 днів з дня підписання Сторонами акта приймання наданих послуг.

3.3. Оплата здійснюється в національній валюті України шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений в банківських реквізитах Виконавця.

**4. Порядок надання і приймання послуг**

* 1. Послуги надаються в наступному порядку:

4.1.1. Етап 1 включає надання Виконавцем послуг Замовнику, пов’язаних з оцінкою ТЕО.

* + 1. Етап 2 включає надання Виконавцем послуг Замовнику, пов’язаних з оцінкою проектної документації.
		2. Етап 3 включає надання Виконавцем послуг Замовнику, пов’язаних з моніторингом етапів будівництва.
	1. Строки надання послуг Виконавцем:
* надання висновку щодо ТЕО – 4 дні з дня отримання проекту ТЕО від Замовника;
* оцінка завдання на проектування – 2 дні з дня отримання проекту завдання від Замовника;
* надання висновку щодо проектно-кошторисної документації – 8 днів з дня отримання проектно-кошторисної документації;
* оцінка тендерних пропозицій – 2 дні з дня отримання запиту Замовника;
* оцінка виконання будівельних робіт – 7 днів з дня отримання запиту Замовника;
* надання консультацій – 2 дні з дня отримання запиту Замовника.

4.3. Виконавець після закінчення надання послуг по кожному етапу їх надання готує та подає Замовнику акт приймання наданих послуг. Акти приймання наданих послуг готуються Виконавцем окремо по кожному об’єкту, вказаному у п. 1.4.5 цього Договору.

4.4. Замовник зобов’язаний протягом трьох днів підписати наданий акт і повернути один його примірник Виконавцю або письмово повідомити про свої заперечення.

**5. Відповідальність сторін**

5.1. Замовник несе відповідальність за своєчасність та повноту розрахунків за цим Договором.

5.2. Виконавець відповідає за якісне, повне та своєчасне надання послуг за договором.

5.3. У випадку невчасного надання послуг з вини Виконавця, останній сплачує Замовнику неустойку у розмірі 0,5% від вартості послуг, вказаної у п. 3.1 цього Договору, за кожен день прострочення.

5.4. У випадку ненадання послуг з вини Виконавця, останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від вартості послуг, вказаної у п. 3.1 цього Договору. Відмовою від надання послуг вважатиметься прострочення надання послуг на строк більше 10 днів.

5.5. Виконавець несе відповідальність перед третіми особами, що заявляють претензії до Замовника, якщо підставою або причиною пред’явлення таких претензій є результат невиконання або неналежного виконання Виконавцем умов цього Договору.

5.6. Сторона, що порушила майнові права та/або законні інтереси іншої Сторони, зобов’язана поновити їх, не чекаючи пред’явлення їй претензій чи звернення до суду.

5.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти одна одну про їх зміну, а у разі неповідомлення, несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

**6. Авторське право**

6.1. Виконавець передає (відступає) Замовнику, а Замовник приймає від Виконавця усі майнові права інтелектуальної власності на об'єкти інтелектуальної власності, які будуть створені в процесі надання послуг за цим Договором, з дати підписання Замовником акта приймання наданих послуг.

6.2. Майнові права інтелектуальної власності, що набуваються Замовником за цим Договором, діють протягом всього строку дії відповідних прав, який передбачений законодавством, без обмежень за територією використання цих прав (територія всіх країн світу).

6.3. Немайнові авторські права на об'єкти інтелектуальної власності належать Виконавцю. Виконавець гарантує, що Замовник має право на власний розсуд змінювати, перероблювати об'єкти інтелектуальної власності та/або їх частину, вчиняти інші подібні зміни як стосовно самого об'єкта, так і його форми, вигляду.

6.4. Замовник зобов'язується зазначати ім’я автора при використанні об'єктів інтелектуальної власності лише відповідно до письмової вимоги автора.

6.5. Сторони погодили, що плата за Договором включає в себе плату за усі передані Замовнику майнові права інтелектуальної власності та надані дозволи.

6.6. Факт передачі майнових прав інтелектуальної власності підтверджується цим Договором та підписаним Сторонами актом приймання наданих послуг і оформлення додатковим документом не потребує.

6.7. У випадку припинення дії Договору до закінчення надання послуг, Замовнику належать майнові права інтелектуальної власності на результат фактично наданих послуг.

 **7. Політика конфіденційності даних**

7.1. Виконавець вживає необхідних заходів для отримання від суб'єктів персональних даних, персональні дані яких будуть передаватися Замовнику, згоди на обробку їх даних. Така згода повинна включати згоду суб'єкта персональних даних на будь-яку дію або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача, в тому числі за межі України), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, як в Україні, так і за її межами. Замовник може обробляти персональні дані отримані у зв'язку з виконанням цього Договору відповідно до Загального регламенту захисту даних Європейського Союзу (GDPR) та законодавства України про захист персональних даних. Будь-яка обробка даних здійснюватиметься виключно з метою виконання, адміністрування та нагляду за виконанням цього Договору або з метою захисту фінансових інтересів основного спонсора та/або третьої сторони, що фінансує Замовника, включаючи будь-які перевірки, аудити та розслідування.

7.2. Виконавець зобов'язується забезпечити належний захист персональних даних відповідно до вимог чинного законодавства. У всіх випадках персональні дані повинні:

1) оброблятися законно, справедливо та у спосіб, зрозумілий суб'єкту даних;

2) збиратись для визначених, чітких і законних цілей і не повинні надалі оброблятися у спосіб, несумісний з цими цілями;

3) бути адекватними та відповідати меті і обмежуватися лише тим, що необхідно для цілей обробки;

4) бути фактично точними і, за необхідності, актуальними;

5) зберігатися у формі, яка дозволяє ідентифікувати суб'єктів даних не довше, ніж це необхідно для цілей, для яких ці дані обробляються;

6) оброблятися у спосіб, що забезпечує належну безпеку персональних даних.

**8. Дотримання вимог законодавства та стандартів, уникнення негативних наслідків**

8.1. Під час виконання Договору Виконавець повинен виконувати вимоги чинного законодавства, діючих стандартів, норм, регламентів та правил, дотримуватися всіх відповідних вимог податкового законодавства.

8.2. Виконавець зобов'язаний при виконанні умов Договору діяти відповідно до міжнародних стандартів та багатосторонніх угод, зокрема міжнародних угод з прав людини та основних трудових стандартів Міжнародної організації праці (МОП), а також забезпечувати захист дітей; запобігання насильству, жорстокому поводженню та експлуатації будь-якого виду; недискримінацію, зокрема за походженням, етнічною приналежністю, релігією, віком, гендерною ідентичністю, сексуальною орієнтацією або інвалідністю; сприяння рівним можливостям для всіх гендерів. Виконавець зобов'язується дотримуватися чинного національного та міжнародного природоохоронного законодавства, вживати заходів для мінімізації викидів парникових газів та уникати будь-яких дій, що можуть підвищити вразливість населення та/або екосистем.

8.3. Виконавець при виконанні умов Договору має діяти таким чином, щоб уникнути або мінімізувати ненавмисний негативний вплив на навколишнє середовище, пом'якшити наслідки зміни клімату, а також вживати заходів для адаптації до зміни клімату, захисту прав людини, запобігання конфліктів і насильству, захисту гендерної рівності шляхом реалізації відповідних заходів зі зменшення впливу. Виконавець також зобов'язується використовувати будь-який потенціал для просування гендерної рівності.

8.4. Виконавець повинен вживати розумних заходів для запобігання сексуальним домаганням у професійному контексті та утримуватися від підбурювання до насильства або ненависті, а також від невиправданої дискримінації щодо будь-якої особи або групи осіб.

**9. Конфлікт інтересів**

9.1. Виконавець повинен уникати конфлікту інтересів у зв'язку з виконанням цього Договору. Виконавець зобов'язується вживати належних запобіжних заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів. Конфлікт інтересів може виникнути, зокрема, з причин, пов'язаних з економічними інтересами, політичними симпатіями або національними зв'язками, родинними чи дружніми стосунками або будь-якими іншими інтересами.

9.2. У зв'язку з виконанням Договору, Виконавець не повинен укладати жодних договорів чи вчиняти дій, де можна очікувати конфлікту інтересів через характер договору або через особисті чи фінансові зв'язки між Виконавцем та третьою стороною.

9.3. Виконавець зобов'язується негайно повідомляти Замовника про будь-які обставини, які можуть становити конфлікт інтересів або призвести до нього. Усі подальші кроки мають бути узгоджені з Замовником.

**10. Боротьба з відмиванням грошей, фінансуванням тероризму та хабарництвом, підтримка ембарго**

10.1. Виконавець не повинен підтримувати будь-які заходи, що сприяють відмиванню грошей, фінансуванню терористичної діяльності або корупції. Виконавець зобов’язується не співпрацювати з суб’єктами господарювання, зареєстрованими у Російській Федерації, Республіці Білорусь.

10.2. Виконавець не повинен співпрацювати, надавати чи отримувати прямо чи опосередковано, будь-які кошти або інші економічні ресурси третім особам, які перебувають у санкційному списку ООН та/або ЄС та/або Федеративної Республіки Німеччина та/або до яких застосовано санкції відповідно до Закону України «Про санкції». Під час виконання Договору, Виконавець може вступати в договірні або ділові відносини та підтримувати такі відносини лише з третіми сторонами, які є надійними та до яких не застосовуються законодавчі заборони на ведення бізнесу або укладення договорів. Виконавець повинен дотримуватися будь-яких ембарго або інших торговельних обмежень, встановлених Організацією Об'єднаних Націй, Європейським Союзом, Україною та Федеративною Республікою Німеччина при виконанні умов цього Договору.

10.3. Виконавець повинен невідкладно та за власною ініціативою повідомити Замовника про подію, яка призводить до включення Виконавця, члена його персоналу, його офіційного керівного органу та/або інших адміністративних органів, його учасників, акціонерів та/або партнерів до списку санкцій, виданого Радою Безпеки Організації Об'єднаних Націй, Європейським Союзом, Федеративною Республікою Німеччина або уповноваженими органами України. Те ж саме застосовується, якщо Виконавцю стає відомо, що він або одна з вищезазначених осіб перебуває в такому санкційному списку.

10.4. Корупція в будь-якій формі заборонена. Виконавець не повинен безпосередньо або через третіх осіб пропонувати або надавати будь-які подарунки або переваги, а також приймати або вимагати такі подарунки або переваги для себе або третьої особи у зв'язку з виконанням цього Договору. Виконавець також повинен вжити належних і розумних заходів для запобігання та протидії корупції.

10.5. Виконавець вимагає від усіх сторін, яких він залучає до виконання Договору, дотримання положень, зазначених у цьому розділі.

10.6. Виконавець повинен негайно повідомити Замовника про порушення будь-якого положення цього розділу.

**11. Форс-мажорні обставини**

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору, якщо таке невиконання (неналежне виконання) є результатом випадку або обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Не вважається випадком, зокрема, недодержання своїх обов'язків контрагентом сторони, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання зобов'язання, відсутність у сторони необхідних коштів.

11.2. Під форс-мажорними обставинами Сторонами розуміються надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами Договору, які не існували під час підписання цього Договору, виникли незалежно від волі Сторін, про настання яких Сторони не могли знати і настанню яких Сторони не могли перешкодити за допомогою способів і засобів, застосування яких у конкретній ситуації справедливо вимагати і чекати. Форс-мажорними визнаються обставини, вказані у ч. 2 ст. 141 Закону України “Про торгово-промислові палати в Україні”.

11.3. Про виникнення (припинення) форс-мажорних обставин Сторона, для якої вони виникли, зобов’язана невідкладно письмово повідомити іншу Сторону із зазначенням характеру, очікуваної тривалості та очікуваних наслідків, а також надати письмове підтвердження настання таких обставин, видане Торгово-промисловою палатою України, регіональною торгово-промисловою палатою або іншими компетентними органами, не пізніше 20 днів з дня їх виникнення. В іншому випадку, Сторона не має права посилатися на такі обставини як на форс-мажорні.

11.4. У випадку настання форс-мажорних обставин Сторони консультуються щодо подальших дій. Якщо Сторони вважають, що реалізація Договору або виконання зобов'язань, взятих на себе Стороною за цим Договором, поставлені під загрозу або унеможливлені, вони повинні проконсультуватися з відповідною іншою Стороною щодо подальших дій.

11.5. Дія форс-мажорних обставин, за умови своєчасного повідомлення про їх виникнення, автоматично подовжує строк виконання тих зобов’язань за Договором, на виконання яких мають вплив такі обставини.

11.6. Неможливість виконання умов Договору Стороною через дію форс-мажорних обставин не вважається порушенням зобов'язань за цим Договором. Сторони зобов'язуються намагатися звести до мінімуму будь-який негативний вплив на виконання умов Договору форс-мажорних обставин.

**12. Припинення Договору**

12.1. Замовник має право у будь-який час повідомити Виконавця про відмову від Договору. З моменту отримання такого повідомлення Виконавець зобов'язаний припинити надання послуг та не пізніше наступного дня передати Замовнику результати надання послуг. Оплата фактично наданих послуг здійснюється Замовником залежно від обсягу фактично наданих послуг у порівнянні з завданням Замовника.

12.2. У випадку припинення дії Договору та на першу вимогу Замовника Виконавець повинен не пізніше наступного дня повернути Замовнику отримані кошти у розмірі, який перевищує суму, вказану в акті приймання наданих послуг, якщо такий підписувався, або усі отримані від Замовника кошти. В разі порушення цього зобов'язання, Виконавець зобов'язується сплатити Замовнику пеню за кожен день прострочення у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка нараховується на суму боргу, а також сплатити проценти за користування грошовими коштами у розмірі 15 відсотків річних.

 **13. Інші положення**

13.1. Якщо окремі положення цього Договору є або стають недійсними, це не впливає на дійсність усіх інших положень Договору. У такому випадку Сторони замінюють будь-яке таке недійсне положення дійсним положенням, яке найкращим чином відображає зміст та мету недійсного положення і яке можна вважати таким, про яке Сторони домовилися б під час підписання Договору, якби вони знали або передбачали, що це положення може бути або стати неефективним або недійсним. Те саме стосується будь-яких прогалин у цьому Договорі.

13.2. Виконавець не має права без згоди Замовника відступати, передавати або обтяжувати будь-які права за цим Договором.

13.3. Сторони погодили, що місцем виконання договору в розумінні ч. 5 ст. 29 ГПК України, ч. 8 ст. 28 ЦПК України є місцезнаходження Замовника, а саме: 33024, м. Рівне, вул. Соборна, буд. 259, кв. 84.

13.4. Цей Договір може бути змінений та доповнений за взаємною згодою Сторін. Зміни та доповнення до Договору викладаються у письмовій формі та підписуються Сторонами через сервіс електронного документообігу.

13.5. Умови цього Договору, а також уся інформація, яка стала відома сторонам під час його укладення та виконання, є конфіденційною інформацією і не підлягає розголошенню будь-яким третім особам, крім випадків, передбачених цим Договором та/або законом. Припинення дії Договору не має наслідком припинення цього обов’язку.

13.6. У разі зміни реквізитів Сторони, така Сторона зобов’язана протягом 5 (п’яти) днів повідомити про це іншу Сторону та несе ризик настання будь-яких негативних наслідків такого неповідомлення.

13.7. Усі повідомлення, вимоги, запити чи інший обмін інформацією між Сторонами виконуються у письмовій формі та передаються особисто чи надсилаються кур'єрською поштою, листом з повідомленням про вручення, або надсилаються за адресами електронної пошти, які вказані у цьому Договорі. Повідомлення надіслані електронною поштою мають таку ж юридична силу, як і письмові повідомлення.

13.8. У всіх випадках у цьому Договорі, коли строки визначаються днями, при обчисленні цих строків не враховуються: вихідні дні (субота і неділя), а також святкові і неробочі дні згідно з Кодексом законів про працю України.

13.9. Договір діє до 30.11.2024 року. Термін дії договору може бути подовжено або договір може бути розірвано за спільною згодою Сторін, що оформлюється Додатковою угодою до договору.

13.10. Сторони докладатимуть всіх зусиль для вирішення спорів за цим Договором шляхом переговорів. Якщо Сторони не зможуть врегулювати спір шляхом переговорів, то він підлягає розгляду в порядку, встановленому діючим законодавством.

13.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою та підписаний через сервіс електронного документообігу.

**14. Реквізити та підписи сторін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ**\_\_\_\_\_МісцезнаходженняЄДРПОУ/РНОКПП: IBAN: Платник Адреса електронної пошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | **ЗАМОВНИК**

|  |
| --- |
| Громадська організація «ЕКОКЛУБ»  33024, Рівненська обл., місто Рівне, вул. Соборна, буд. 259, кв. 84  Фактична адреса: 33014, м. Рівне,  вул. С. Бандери, 41 офіс 92  ЄДРПОУ: 25319429  IBAN: UA613510050000026003879089214 в АТ «Укрсиббанк» у м. Рівне   |
| Адреса електронної пошти office@ecoclubrivne.orgВиконавчий директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  А.М. Мартинюк    |

 |